**OPINIA**

**O PRZEPROWADZONYCH ZAJĘCIACH**

**( na podstawie wzoru z załącznika nr 1 do Rozporządzenia MEIN**

**z dnia 6 września 2022r. Dz. U. 2022 poz. 1914)**

Na podstawie art. 9fa ust. 8 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela   
(Dz.U. z 2021r. poz. 1762 oraz z 2022r. poz. 935,1116,1700 i 1730) komisja powołana

przez dyrektora **……………………………………………………………………………………………….……....**

(*nazwa szkoły, w której powołano komisję)*

wydaje opinię **……………………………………………….[[1]](#footnote-1)** o przeprowadzonych przez Panią/~~Pana~~

**…………………………………………………………………………………….……………………….…………………**

*( imię/imiona i nazwisko)*

urodzoną~~(-nego)~~  w dniu **………………………………………………….…………………………….………….**

*(data urodzenia)*

zajęciach **…………………………………………………………………………………………………………………**

*(rodzaj zajęć)*

które odbyły się w dniu ………………………………………………………………………………...………………

*(data przeprowadzenia zajęć)*

Otrzymała Pani/~~Otrzymał Pan~~ **…………….. pkt., średnia arytmetyczna ……….. pkt**.[[2]](#footnote-2)

**UZASADNIENIE**

Nauczyciel posiada bogaty warsztat pracy. Prawidłowo prowadzi zajęcia pod względem metodycznym i merytorycznym. Przedstawia i realizuje cele zajęć. Prowadzi zajęcia interesująco z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych. Prawidłowo reaguje na zmieniającą się sytuacje w trakcie zajęć. Dostosował swoje wymagania do możliwości   
i potrzeb wychowanka. Podczas zajęć komunikował się z wychowankiem w sposób werbalny. Stosunek nauczyciela do wychowanka był życzliwy i opiekuńczy, a w trakcie zajęć panowała przyjazna atmosfera.

W rozmowie nauczyciel rzeczowo przedstawił analizę przygotowania się do zajęć, osiągniętych przez siebie celów i swojej roli na zajęciach. W rozmowie ustosunkował się również do zastosowanych metod i form pracy oraz indywidualizacji nauczania.

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

W przypadku negatywnej opinii o przeprowadzonych zajęciach, o których mowa w art. 9fa ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta nauczyciela, może Pani/Pan złożyć wniosek do dyrektora szkoły o ponowne przeprowadzenia zajęć w wymiarze 1 godziny, w obecności komisji, powołanej przez dyrektora szkoły, w terminie 14 dni od dnia otrzymania negatywnej opinii[[3]](#footnote-3)

Przewodniczący komisji

………………………………… ………………………………………...........................

(data wydania opinii) (imię i nazwisko oraz podpis przewodniczącego komisji)

1. Należy wpisać odpowiednio wyraz „pozytywną” albo „negatywną” [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wpisać liczbę punktów przyznanych przez komisję zgodnie z §3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022r. w sprawie uzyskania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. poz. 1914). [↑](#footnote-ref-2)
3. Pouczenia nie zamieszcza się w przypadku, gdy nauczyciel otrzymał:

   Pozytywną opinie o przeprowadzonych zajęciach albo

   Negatywną opinię po ponownym przeprowadzeniu zajęć w przypadku, o którym mowa w art. 9fa ust. 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela [↑](#footnote-ref-3)