

Dokumentacja do komisji kwalifikacyjnej na stopień nauczyciela dyplomowanego wg nowych zasad

Zgodnie z komunikatem na stronie
Kuratorium Oświaty w Szczecinie

marzec 2024r.

Załącznik nr 1

Nr pesel:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer teczki	Data przyjęcia wniosku	Podpis osoby przyjmującej wniosek
--------------	------------------------	--------------------------------------

**Wniosek nauczyciela o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego
na stopień nauczyciela dyplomowanego**

Zachodniopomorski Kurator Oświaty

Na podstawie art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz Dz. U. z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730) wnoszę o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego na stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.

**Wniosek o powołanie
komisji kwalifikacyjnej na
stopień nauczyciela
dyplomowanego**

Imię/imiona nauczyciela składającego wniosek	
Nazwisko nauczyciela składającego wniosek	
Data urodzenia	
Adres do korespondencji (kod, miejscowość, ulica)	
Telefon kontaktowy do nauczyciela składającego wniosek	
Miejsce zatrudnienia (nazwa szkoły/placówki)	
Zajmowane stanowisko (nauczany przedmiot)	

Jednocześnie wnoszę o powołanie w skład Komisji Kwalifikacyjnej przedstawiciela związku zawodowego

.....
.....
(nazwa związku zawodowego)

W załączeniu do wniosku:

1. Kopie dokumentów potwierdzających **posiadane kwalifikacje zawodowe**, poświadczone przez dyrektora szkoły/pracodawcę za zgodność z oryginałem.
2. Kopia **aktu nadania** stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego, poświadczona przez dyrektora szkoły/pracodawcę za zgodność z oryginałem.
3. **Zaświadczenie** zawierające:
 - 1) podane przez dyrektora szkoły:
 - a) informacje o wymiarze zatrudnienia nauczyciela i nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć, w okresie, o którym mowa w art. 9ca ust. 6 albo 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i
4. **Kopia karty oceny pracy** zawierającą ocenę, o której mowa w art. 9b ust. 1a pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela, poświadczoną przez dyrektora szkoły/pracodawcę za zgodność z oryginałem;
5. **Opis i analiza sposobu realizacji wymagań**, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1914), wraz ze wskazaniem w szczególności **uzyskanych efektów**, podpisane przez **nauczyciela czytelnym podpisem**. Dokument obejmuje nie więcej niż

4 strony w formacie A4.

Dokumentacja

- Dokumentacja powinna być złożona w zwykłej białej wiązanej teczce (miękką oprawa).
- Nie powinna zawierać ozdobnych stron, przekładek, fotografii, dokumentów w twardych oprawach, zbindowanych itp.
- Poszczególnych kartek dokumentacji nie należy umieszczać w osobnych koszulkach foliowych, nie należy ich spinać spinaczami biurowymi ani zszywać w całość (można zszyć suplementy, opis i analizę).
- Strona tytułowa teczki powinna zawierać tylko imię i nazwisko wnioskodawcy, a dokumenty powinny być ułożone w powyżej wymienionej kolejności.

Oświadczenie o zmianie nazwiska

Załącznik nr 2

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE ZMIANĘ NAZWISKA

Niniejszym oświadczam, że zmianie uległo moje nazwisko

z

.....
(poprzednio używane nazwisko)

na

.....
(aktualne nazwisko)

Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność prawną w przypadku podania danych niezgodnych z prawdą.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Potwierdzenie za zgodność

- Kopie dokumentów wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem na **każdej stronie** przez dyrektora szkoły (pieczętka/zapis oraz pieczętka imienna i podpis lub czytelny podpis osoby potwierdzającej dokument).
- Do ww. wniosku o postępowanie kwalifikacyjne należy dołączyć **wyłącznie** dokumenty, o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 września 2022 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.

Miejsce składania dokumentacji

- Wnioski wraz z wymaganą dokumentacją należy składać w:
- siedzibie Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
- we właściwej miejscowo Delegaturze w Koszalinie lub Oddziale Zamiejscowym w Wałczu Delegatury w Koszalinie.
- Ww. wnioski można dostarczyć także pocztą.

Terminy posiedzenia komisji

Wnioskodawcom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego do dnia **30 czerwca** danego roku, Zachodniopomorski Kurator Oświaty wydaje decyzję o nadaniu albo o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego w terminie do dnia **31 sierpnia**.

Natomiast wnioskodawcom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego do dnia **31 października** danego roku, Zachodniopomorski Kurator Oświaty wydaje decyzję o nadaniu albo o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego w terminie do dnia **31 grudnia danego roku**

Informacja ze strony KO w Szczecinie

Nauczyciel / dyrektor może złożyć wniosek wraz z wymaganą dokumentacją po przepracowaniu w szkole/placówce wymaganego okresu. W praktyce oznacza to, że nauczyciel ma możliwość złożenia wniosku o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego w okresie, który nie będzie kolidował z innymi jego planami.

- W związku z powyższą regulacją prawną, **kierowane przez wnioskodawców prośby dotyczące ustalenia terminu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej nie będą uwzględniane.**